"ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ"

കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ്

തിരുവനന്തപുരം, പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് ഭരണ വിഭാഗം ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയത്തിലെ മുതിർന്ന ഭരണ കാര്യസ്ഥന്റെ നടപടി ക്രമങ്ങൾ

(ഹാജർ :ജി.രമാദേവി അന്തർനം (മുതിർന്ന ഭരണ കാര്യസ്ഥന്റെ പൂർണ്ണ അധിക ചുമതല))

വിഷയം : പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പ് – ജീവനക്കാര്യം – 'വാച്ച്മാന്റെ തസ്തികമാറ്റം' – ഭേദഗതി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്:

പരാമർശം : ഈ ആഫീസിലെ 04.08.2016-ലെ ഇ.ഡി3/5071/2014 നമ്പർ ഉത്തരവ്

ഉത്തരവ് നമ്പർ: ഇഡി-3 /5071/14 തീയതി : 12/08/2016

സൂചന ഉത്തരവ്പ്രകാരം ആലുവ ബ്രിഡ്ജസ് സെക്ഷനിലെ വാച്ച്മാനായ ശ്രീ.ഷൈൻസി ആർ വിൻ –നെ തസ്തികമാറ്റം വഴി ആഫീസ് അറ്റന്റന്റ് തസ്തികയിൽ എറണാകുളത്ത് ഇലക്ട്രോണിക്സ് സബ് ഡിവിഷനിൽ നിയമിച്ചിരുന്നത് ഇലക്ട്രിക്കൽസബ് ഡിവിഷൻ, എന്ന് ഭേദഗതി വരുത്തി ഉത്തരവാകുന്നു. ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസ് മേധാവി പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിന്റെ Website-ൽ നിന്നും ഈ ഉത്തരവ് ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പകരക്കാരെകാത്തിരിക്കാതെ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

പ്രസ്തുത ജീവനക്കാരനെ വിടുതൽ ചെയ്യിക്കുന്ന തിയതിയും പുതിയ കാര്യാലയത്തിൽ പുതിയ തസ്തികയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന തിയതിയും ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണാധികാരികൾ യഥാസമയം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഭരണ സഹായി *(മിനിസ്റ്റീരിയൽ)*

(മുതിർന്ന ഭരണ കാര്യസ്ഥന്റെ പൂർണ്ണ അധിക ചുമതല)

സ്വീകർത്താവ്

വ്യക്തിക്ക്.

പകർപ്പ് : 1. വെബ്സൈറ്റ്
2. എല്ലാ നിയന്ത്രണാധികാരികൾക്കും.
3. സീനിയോറിറ്റി സെൽ
4. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ ഓഫീസ് കോപ്പി